

固定資産管理責任者 殿

申請者 (許可書及び請求書の宛名となります)

住 所 〒

氏 名

電話番号

建物貸与申請書

下記のとおり国立大学法人琉球大学の建物を使用したく、国立大学法人琉球大学土地・建物貸与要領を熟知し関係書類を添付して申請します。

記

1. 使用場所 (教室)

2. 使用理由

3. 使用期間 (使用日時)

4. 使用人数

5. 許可書及び請求書の送付先

※原則メールにて送付いたしますので、メールアドレスを御記入下さい。

6. その他参考となるべき事項 (連絡担当者等)