

# 日本学生支援機構『貸与奨学金のみ』

## 申請～採用～支給終了の流れ（学部学生）

- 1 資料配布 ⇒ 公式HP又は学生支援課入り口に配架。
- 2 資料の熟読 ⇒ 詳しい内容は右の『貸与奨学金』を確認する。
- 3 申請書提出 ⇒ 下記の提出方法を厳守の上、(1)か(2)の方法で提出。



### (1) 郵送による提出（原則）

宛先：〒903-0213 沖縄県中頭郡西原町字千原1番地  
 琉球大学学生部学生支援課奨学係担当宛  
 ※郵便物の引き受けを記録する特定記録郵便又はレターパックで送付してください。  
 ※封筒に「日本学生支援機構奨学金申請書類 在中」と朱書きで記載してください。

### (2) 封筒等に入れて学生支援課内に設置してあるBOXに提出(可)

共通教育棟1号館1階学生支援課奨学係 時間8:30～17:15

#### (1) (2)の提出期間

2020年4月14日(火)～4月24日(金)	※申請書類が揃い次第、提出期間前に提出しても構いません。
------------------------	------------------------------

公式HP又は学生支援課入り口に配架しています。スカラネット入力下書き用紙は左冊子の中に挟み込まれています。また、提出する申請書等も一部入っております。

公式HPから自身でダウンロードしてください。提出する申請書等も一部綴られております。

- 4 ID・パスワードの配布 ⇒ 申請書に不備がなければ①学校識別番号ID・パスワードと②マイナンバー提出書類を学校から学生に配布  
 ※配布方法は郵送。講義開始後は、窓口による配布を予定。

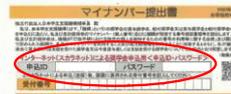


②マイナンバー提出書類

※申請書等に不備がある場合は、携帯電話又はメール等でやりとりを行いますので、スカラネット入力下書き用紙の赤枠の空白に、メールアドレスを記入してください。

- 5 インターネットを通して入力 ⇒ 4で受け取った①学校識別番号ID・パスワードと②マイナンバー提出書類にある申込ID・パスワードでログインし、スカラネット入力準備用紙の内容を入力する。

申請期限
2020年4月14日(火)～4月30日(木)



拡大版  
マイナンバー提出書のID・PWは赤枠内に印字

- 6 マイナンバーの提出 ⇒ 申請書類に同封されている専用の封筒で簡易書留で郵送する。

郵送による提出期限	提出先
5の作業後、1週間以内	日本学生支援機構



★同封書類 左のマイナンバー提出書に加え  
 ①番号確認書類の写し（父母&本人）  
 ②申込者本人の身元確認書類

- 7 審査 ⇒ 5月～6月に行われます。

- 8 奨学金の振込 ⇒ 7月10日に初回振込があります。

- 9 採用決定・採用者説明会参加 ⇒ 7月上旬頃、採用者には、メール及び掲示板でお知らせします。不採用者には、8月頃郵送で通知文書を送付します。

開催日
2020年7月中（後日HPで掲載）

- 10 返還誓約書等の提出 ⇒ 返還誓約書を作成し提出

提出期間	提出先
2020年8月中	共通教育棟1号館1階（学生支援課会議室）

- 11 適格認定（家計・学業成績等） ⇒ 学業成績等の結果により支給は①継続、②警告、③停止、④廃止となります。

- 12 卒業

**期限厳守！！**  
 それぞれの段階で設定している提出期間後は、受付できません。  
 ただし、やむを得ない事情がある場合は、事前に奨学係まで連絡をお願いします。